

DINÀMICA

OBJECTIU: Apoderar les coordinadores pedagògiques dels agrupaments donant suport de qualitat i facilitant les eines per fer-ho.

DINÀMICA 1: Cada persona (o grup reduït en funció del nombre de persones que facin la dinàmica) tindrà una estona per escriure la definició “Què creus que és una coordinadora pedagògica?” (Pots utilitzar les següents frases)

- Anàlisi de caps d’unitat
- Anàlisi de caps de consell
- Objectius de caps d’unitat
- Anàlisi de caps de consell
- Anàlisi unitat d’infants
- Calendarització objectius
- Propostes innovadores en el i de l’AE
- Fer valoracions d’unitat i caps
- Motivació dels caps
- Caps formats i en constant formació (interna i externa associativa)
- Calendarització de relleu
- Participar activament en la comunitat educativa
- Participar activament en el barri/poble/ciutat

(Individualment o per grups en funció del grup de caps que facin la dinàmica) Un cop cada persona (o grup) hagi escrit la definició del que creuen que representa una coordinació pedagògica, farem un CARN o PEIX per entrar en debat “Què és una coordinació pedagògica”?

Finalment, entre totes, arribarem a la definició conjunta.

DINÀMICA 2: Es presenta la taula següent en la qual hi apareixen les diferents funcions i tasques pedagògiques en un agrupament.

- a. Tindrem 4 gomets: GROC (COOP), VERD (cap d’agrupament), VERMELL (consell), BLAU (unitats). En la següent taula enganxarem el gomet segons qui realitzi la tasca actualment.
- b. A la següent columna, “Quin paper hi té COOP”, escriurem quin paper té actualment COOP en aquesta tasca o funció (vetllar, dinamitzar, responsabilitzar-se, fer seguiment...)

	<u>Ítem</u>	<u>Qui fa la funció? (gomet)</u>	<u>Quin paper hi té COOP?</u>	<u>Qui volem que faci aquesta funció a partir d'ara?</u>
<u>Tria de caps</u>	Anàlisi de grup (de caps, d'unitats, d'infants...)			
	Vetllar pel compliment de la ràtio / titulacions de caps			
<u>Anàlisi de grup</u>	Conèixer i analitzar el grup d'infants			
	Vetllar perquè en l'anàlisi s'inclouï tota la informació			
<u>Objectius unitats</u>	Redacció segons l'anàlisi de grup			
	Vetllar per la coherència i plantejament dels objectius en funció de l'anàlisi d'unitat i objectius de l'AE			
	Vetllar pel desenvolupament dels objectius			
	Vetllar perquè els caps redactin indicadors que són avaluables			
	Vetllar per la valoració dels objectius			
<u>Programació unitats</u>	Elaboració de la programació			

	Calendarització del curs			
	Vetllar pel desenvolupament de la programació			
	Promoure l'ús de la llibreta d'unitat			
	Fer ús del marxant de campaments			
	Vetllar per una realització de qualitat de la part pedagògica del marxant			
	Revisar el marxant			
	Vetllar perquè es faci una bona revisió de la part pedagògica del marxant			
<u>Metodologia escolta</u>	Nodrir-se del mètode escolta per desenvolupar-lo en el dia a dia			
	Incorporar el mètode escolta en el dia a dia			
	Dotar d'eines i vetllar per l'aplicació del mètode escolta			
<u>Roda d'unitats</u>	Realitzar la roda d'unitats a consell			
	Vetllar per la bona realització de la roda d'unitats			

	Vetllar per la coherència entre objectius i activitats en la unitat i AE			
<u>Funcionament dels caps d'unitat</u>	Vetllar pel bon funcionament de l'equip de caps			
	Dotar d'eines a l'equip de caps per al bon funcionament i la correcta comunicació			
<u>Valoració</u>	Estar al dia de la situació infants/infants, infants/caps, caps/caps			
	Fer valoracions amb els infants			
	Vetllar perquè es facin valoracions amb els infants			
	Fer valoracions d'unitat trimestrals			
	Vetllar perquè es facin valoracions d'unitat trimestrals			
<u>Anàlisi d'agrupament</u>	Fer un anàlisi de l'agrupament i les seves necessitats			
	Vetllar per a que en l'anàlisi d'agrupament s'inclogui tota la informació i sigui de qualitat			
<u>Objectius d'agrupament</u>	Redacció dels objectius segons l'anàlisi de l'agrupament			
	Vetllar pel desenvolupament dels objectius			

	Realitzar la valoració periòdicament			
	Vetllar per la realització de la valoració periòdicament			
<u>Detectar necessitats de titulacions</u>	Vetllar pel nombre de titulacions			
	Fer seguiment de la gent de pràctiques			
<u>Formacions internes</u>	Analitzar i observar el propi AE i entorn per tal de detectar temes interessants per tractar			
	Detectar necessitats de millora o solució			
	Establir contacte amb persones que satisfacin necessitats			
<u>Relleu</u>	Ser conscient de la importància de l'existència d'un relleu			
	Vetllar per una calendarització dels relleus d'unitats i càrrecs			
<u>Fòrums associatius de caire pedagògic</u>	Vetllar per la participació i assistència			
<u>Recursos</u>	Generar, difondre i aprofitar els recursos ja generats			

DINÀMICA 3: calendarització

Cada agrupament agafa les tasques de l'activitat anterior (adaptades a la manera de funcionar de cada agrupament) i les situa al calendari.

*Cal tenir en compte que aquest és un calendari orientatiu, el qual és una bona eina que es pot utilitzar en el macro. La proposta és calendaritzar les possibles tasques pedagògiques que hem estat veient en les dinàmiques anteriors.

	1r Trimestre
<u>Setembre</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	
<u>Octubre</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	
<u>Novembre</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	
5a setmana	
<u>Desembre</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	

2r Trimestre	
<u>Gener</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	
<u>Febrer</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	
<u>Març</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	
5a setmana	
<u>Abril</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	

	3r Trimestre
<u>Maig</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	
5a setmana	
<u>Juny</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	
<u>Juliol</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	
<u>Agost</u>	
1a setmana	
2a setmana	
3a setmana	
4a setmana	
5a setmana	